

11.10.2023

A-Lomakkeen täyttöohjeet**Esitiedot lomakkeen yläosassa**

A-lomaketta käyttävät varttuneet ja post doc –tutkijat, joista käytetään tässä ohjeessa nimitystä ”hakija”.

Varttuneet tutkijat ovat professorin, dosentin tai vastaavan pätevyyden saavuttaneita itsenäisiä tutkijoita.

Post doc -tutkijat ovat tutkijauransa alkuvaiheessa olevia tohtoreita (vaihe tyypillisesti n. 5 vuotta väitöksestä), jotka kehittävät omaa tutkijauraansa joko itsenäisesti tai vanhemman tutkijan opastuksessa.

Hakijan tulee tietää itse, onko hän post doc- vai varttunut tutkija. Arvioinnissa huomioidaan tutkijan valitsema status.

Varttuneet ja post doc- tutkijat hakevat tutkimusrahoitusta hakulomakkeella A, kun kyseessä on

- uusi hakemus
- jatkohakemus tutkimukselle, jolle ei ole myönnetty ehdollista rahoitusta ko. hakemus-vuonna.

Hakijan tulee valita, onko tutkimus

- kliininen tutkimus
- palvelujärjestelmä- ja vaikuttavuustutkimus
- muu tutkimus

Yhden kokonaisuuden muodostavaan tutkimukseen voi hakea valtion tutkimusrahoitusta vain yhdestä hakemusryhmästä. Virheelliseen ryhmään sijoitettua tutkimushakemusta ei voi myöhemmin siirtää.

1. Hakijaorganisaatio

Hakijaorganisaatio on hakijan työnantaja. Hakemukseen tulee merkitä hakijan esimiehen nimi ja sähköposti.

Hakijan tulee itse esimieheltään varmistaa, että hänellä on mahdollisuus tehdä tutkimusta.

2. Hakija (vastuullinen johtaja)

Tutkimuksella voi olla vain yksi vastuullinen johtaja, jonka yhteys hakijaorganisaatioon pitää ilmetä hakemuksessa. Mikäli hakija ei ole hakijaorganisaation palveluksessa, lisätään hakemukseen organisaation palveluksessa olevan tutkimusryhmän jäsenen tiedot.

Päätös rahoituksesta lähetetään hakijan sähköpostiin.

3. Tutkimuksen nimi

Kohtaan merkitään tutkimuksen koko nimi.

4. Haettava summa

Korkein haettava summa VTR-rahoitukseen voi olla enintään 54.000 €/vuosi. Muun tutkimusrahoituksen jaettava määrä ilmoitetaan hakukohtaisesti.

Haettaessa rahoitusta henkilölle joka työskentelee Satakunnan hyvinvointialueella, laskennassa palkkaperusteena voi käyttää enintään henkilön omaa palkkaa, johon lisätään 26 % työnantaja sivukuluja.

Mikäli tutkimukseen palkataan Satakunnan hyvinvointialueen ulkopuolisia tutkijoita, käytetään enintään seuraavia palkkasummia:

- Dosentti 4.500 € + 40 % sivukulut = 6.300 €
- Väitellyt (erik.lääk./muu amm. jatkokoulutus) 4.000 € + 40 % sivukulut = 5.600 €
- Ei-väitellyt (ylempi korkeakoulututkinto) 3.200 € + 40 % sivukulut = 4.480 €

Palkkoja koskeva ohjeistus koskee sekä hakijaa että muita tutkimukseen valtion tutkimusrahoi-rahoituksella palkattavia henkilöitä. Hakijan tulee huomioida, että haettavan palkkarahoituksen tulee kattaa myös sivukulut!

Tutkimuksen rahoitussuunnitelma on tehtävä mahdollisimman realistisesti. Talousarvio suhteessa tutkimuksen toteutukseen ja tavoitteisiin on yksi arviointikriteeri.

5. Tutkimusviestintää varten

Hakija ilmoittaa tutkimuksen lyhyen ja selkeän suomenkielisen nimen.

Satakunnan hyvinvointialueella on oikeus käyttää tutkimuksen lyhyttä ja selkeää nimeä omassa tutkimusviestinnässään.

Hakija kirjaa tutkimuksen tavoitteet lyhyesti ja selkeästi.

6. Hakijan valtion tutkimusrahoitus ja muu rahoitus viimeisen kolmen vuoden ajalta

Muun tutkimusrahoituksen tulkitaan arvioinnissa kuvastavan tutkimuksen vakautta ja kilpailukykyä.

Hakija ilmoittaa saamansa Satakunnan hyvinvointialueen (tai ennen vuotta 2023 Satasairaalan) tutkimusrahoitukset viimeiseltä kolmelta vuodelta.

Projektinnumero on ilmoitettu päätöksessä.

Hakijan tulee ilmoittaa myös käyttämättä oleva valtion tutkimusrahoituksen määrä.

Hakija ilmoittaa myös muun tutkimusrahoituksensa kuin valtion tutkimusrahoituksen sekä haettavaan tutkimukseen että muihin tutkimuksiin. Rivejä voi lisätä, mikäli rahoituksia on paljon.

7. Tutkimusryhmän jäsenet ja heidän tehtävänsä

Hakija ilmoittaa tutkimuksen muista tekijöistä nimen, tehtävän tutkimuksessa sekä tutkimuskuukausien määrän.

8. Hakijan lyhyt ansioluettelo

Hakija ilmoittaa

- perustietonsa
- lyhyen kuvauksen tutkijakoulutuksestaan
- lyhyen selvityksen tutkijakokemuksestaan hakemuksen aihepiiristä

- ohjattavien määrän

Post doc -hakija ilmoittaa myös mahdolliset vuodet, jolloin tutkimustyö ei ole edennyt ja syyn passiivivuosiin.

9. Hakijan ORCID-tunnus

Hakija ilmoittaa ORCID-tunnuksensa. Mikäli hänellä ei sitä ole, hakijaa kehoitetaan hakemaan orcid-tunnus osoitteesta <http://orcid.org/>

Tunnus ei ole pakollinen.

10. Liitteet

Liitteet 1 – 5 ovat pakollisia hakemuksen liitteitä.

Liite 5 A, B, C koskee vain VTR-rahoitusta hakevia.

Liite 6 koskee vain jatkohakemuksia.

Liitteissä tulee huomioida hakemuslomakkeessa annetut ohjeet.

Hakijalle huomioitavaksi:

Jos rahoitusta myönnetään, hakijan on ilmoitettava julkaisuissa myös Satakunnan hyvinvointialueen affiliaatio.